

УТВЕРЖДАЮ
Директор КГКУ
«Шушенский детский дом»
_____ Г.С. Островерхова

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
ПО СОВЕРШЕНСТВОВАНИЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
КГКУ «Шушенский детский дом»
на 2024 – 2025 г.

(в соответствии с требованиями постановления Правительства РФ от 24 мая 2014 г. № 481 «О деятельности организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», с принятой резолюцией XII Всероссийского Съезда руководителей организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, 28-29 марта 2024 года)

План мероприятий реализуется с целью принятия дополнительных мер по профилактике социального сиротства, обеспечения приоритетного права ребенка – жить и воспитываться в семье.

Принятие мер позволит минимизировать срок пребывания детей в учреждении, создать условия, приближенные к семейным, способствующих их всестороннему развитию (интеллектуальному, эмоциональному, духовному, нравственному и физическому), качественно подготовить детей к самостоятельной жизни.

Для достижения указанных целей планом мероприятий решаются следующие задачи:

- разработка новых форм работы с кровными семьями детей и семьями, принявших на воспитание детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, повышение качества сопровождения таких семей;
- комплексное сопровождение детей, проживающих в учреждении;
- совершенствование системы межведомственного взаимодействия по профилактике семейного неблагополучия и жизнеустройства детей, лишенных родительского попечения;
- сохранение и развитие кадрового потенциала учреждения.

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ

№ п/п	Мероприятия	Ожидаемый результат	Сроки	Ответственный исполнитель	Результат
I.	Создание новых служб (подразделений) и совершенствование действующих служб (подразделений) необходимых для открытия Комплексного центра.				
1.1	Создание «Службы по работе с семьями»	- разработать и утвердить нормативную документацию о службе на педагогическом совете (Положение, количественный и кадровый состав службы, ответственность и функционал работников в рамках действующего штатного расписания); - организовать обучение специалистов службы (по мере необходимости); - провести собрание трудового коллектива.	до 01.02.2025 г. 2025 г. до 01.02.2025 г.	Директор – Островерхова Г.С., зам директора по ВР - Андреева Т.Г, Дэка В.И.	Разработана необходимая нормативная документация, созданы условия для функционирования «Службы по работе с семьями» как структурного подразделения детского дома.
1.2	Создание отделения для дневного и круглосуточного пятидневного пребывания несовершеннолетних. (резервная воспитательная группа).	- разработать и утвердить Положение о работе данного отделения; - укомплектовать группу необходимым инвентарем и оборудованием согласно требованиям, предъявляемым к жилым помещениям воспитанников (из резервов детского дома).	Март 2025 г.	Директор – Островерхова Г.С., зам. директора по АХР – Филимонов В.Я.	Разработаны нормативные документы, регламентирующие деятельность отделения, групповые помещения готовы к принятию воспитанников.
1.3	Создание отделения для несовершеннолетних мам с детьми из числа воспитанниц учреждения.	- разработать и утвердить Положение о работе данного отделения;	Март-апрель 2025 г.	Директор – Островерхова Г.С., зам. директора по АХР – Филимонов В.Я.	Разработаны нормативные документы, регламентирующие

		- провести ревизию, имеющегося в детском доме оборудования и инвентаря необходимого для функционирования группы; - составить перечень недостающего инвентаря и оборудования; - изыскать возможность приобретения недостающего инвентаря и оборудования в кратчайшие сроки (за счет сложившейся экономии денежных средств в учреждении, благотворительной помощи)			деятельность отделения, групповые помещения готовы к принятию несовершеннолетних мам с детьми.
1.4	Изменения в методической службе детского дома.	- внести изменения в модель методической службы детского дома с обязательным включением следующих отделений: * отделение по работе с кадрами; * отделение по методическому сопровождению образовательного и воспитательного процессов; * отделение по реализации программ воспитания, дополнительного образования и профилактической работы. - внести изменения в Положение о методической службе, определить количественный и кадровый состав каждого отделения, распределить ответственность и функционал специалистов; - скорректировать план работы методической службы детского дома и каждого отделения.	Март-апрель 2025 г.	Директор – Островерхова Г.С., зам директора по ВР - Андреева Т.Г, Дэка В.И.	Изменена Модель методической службы детского дома, разработана нормативная документация регламентирующая деятельность службы и ее отделений, скорректирован план работы службы и ее отделений.

1.5	Изменения Центра социально-трудовой адаптации и профориентации (ЦСТА и П)	- внести изменения в Модель и Положения о Центре с обязательным включением в его состав следующих отделений: * отделение по профессиональному ориентированию, взаимодействию с профессиональными образовательными организациями; * отделение по подготовке воспитанников к самостоятельной жизни и функционированию тренировочных комнат для выпускников; * отделение по постинтернатному сопровождению и социальной адаптации выпускников.	Март-апрель 2025 г.	Директор – Островерхова Г.С., зам директора по ВР - Андреева Т.Г, Дэка В.И.	Внесены изменения в Модель Центра, обновлено Положение о Центре и отделениях входящих в состав Центра, скорректирован план работы Центра и его отделений.
1.6	Увеличение количества тренировочных комнат для выпускников детского дома.	- провести ревизию имеющихся помещений, оборудования, инвентаря с целью обустройства дополнительных тренировочных комнат для выпускников; - составить перечень и смету на приобретение дополнительного инвентаря и оборудования (бытовой техники, посуды, кухонной мебели); - направить письмо в министерство образования Красноярского края о согласовании вопроса использования сложившейся экономии денежных средств для приобретения необходимого оборудования.	Июль-сентябрь 2025 год	Директор – Островерхова Г.С., зам. директора по АХР – Филимонов В.Я.	Обустроены дополнительные тренировочные комнаты для выпускников.

II. Совершенствование деятельности по восстановлению и укреплению института семьи, сохранению права ребенка жить и воспитываться в семье.					
2.1	Повышение качества деятельности специалистов по выявлению причин помещения ребенка в учреждение (под надзор) для организации психолого-педагогической работы с ребенком по преодолению последствий психологических травм, формированию мотивации к возврату в семью.	- включение в данное направление деятельности воспитателей, узких специалистов; - изучение ИПРА семьи, находящихся в трудной жизненной ситуации, социально-опасном положении; - реализация плана психолога - педагогического сопровождения ребенка по преодолению последствий психологических травм, формированию мотивации к возврату в кровную семью; - проведение методических семинаров, курсовой подготовке по освоению специалистами детского дома новых педагогических инструментов по работе с детьми сиротами, и детьми оставшихся без попечения родителей.	2024 – 2025 год	Директор-Островерхова Г.С., заместитель директора по ВР-Дэка В.И., заместитель директора по ВР – Андреева Т.Г., руководитель «Службы по работе с семьями»	Обеспечена включенность всех специалистов детского дома в работу. Рост профессиональных компетентностей педагогов.
2.2	Совершенствование способов работы сопровождения кровной семьи после передачи ребенка с целью предотвращения рецидивов вторичного сиротства.	- включение в данное направление деятельности воспитателей, узких специалистов, педагогов дополнительного образования; -прохождение курсовой подготовки, проведение методических семинаров по освоению новых педагогических технологий по работе с семьей, технологий осознанного родительства, формирование единого подхода к оформлению и ведению документации (личное	Март -апрель 2025 год	Директор-Островерхова Г.С., заместитель директора по ВР-Дэка В.И., заместитель директора по ВР – Андреева Т.Г., руководитель «Службы по работе с семьями»	Увеличение количества воспитанников переданных в кровную семью, снижение рецидивов вторичного сиротства, повышение профессиональных компетентностей педагогов.

		дело семьи, диагностические материалы, аналитические документы , заключения и тд.)			
III. Совершенствование деятельности по обеспечению права ребенка, лишенного родительского попечения, жить и воспитываться в замещающей семье; развитие семейных форм устройства.					
3.1	Совершенствование форм работы по организации и проведению информационно-просветительской кампании по разным формам семейного устройства детей-сирот и детей оставшихся без попечения родителей (формирование в обществе положительно образа замещающей семьи)	- разработка и распространение рекламных буклетов, плакатов, видеороликов, информационных бюллетеней, методических материалов по вопросам профилактики социального сиротства и создании позитивного образа семейного воспитания; - публикация статей на сайте учреждения, социальных мессенджерах сети Интернет, в СМИ о деятельности Службы и освещении положительного опыта проживания детей в семьях.	2025 год	Директор-Островерхова Г.С., педагоги дополнительного образования, заместитель директора по ВР Дэка В.И., руководитель Службы по работе с семьями.	Выявление новых кандидатов в замещающие родители.
3.2	Совершенствование способов работы по сопровождению замещающей семьи после передачи ребенка с целью предотвращения возвратов.	- взаимодействие с муниципальными органами опеки и попечительства в проведении совместных посещений семьи, оказании помощи в конфликтных ситуациях и тд.; - формирование единого подхода к оформлению и ведению документации (индивидуальный план, заключение, акт обследования); - включение в данное направление деятельности воспитателей, узких специалистов; - разработка и утверждение плана мероприятий (обучающие семинары, тренинги,	2025 год	Директор-Островерхова Г.С., заместитель директора по ВР Дэка В.И., руководитель Службы по работе с семьями.	Повышение качества сопровождения замещающих семей. Включенность всех специалистов в данную работу.

		консультации для замещающих родителей).			
3.3	Реализация программы подготовки воспитанников к проживанию в семье «Мы вместе» (на основе семейно-ориентированного подхода).	- разработка и внедрение программы в деятельность учреждения.	Март 2025 год	Руководитель «Службы по работе с семьями», заместитель директора по ВР – Дэка В.И.	Наличие программы в учреждении, увеличение количества воспитанников стремящихся к проживанию в семье.
3.4	Формирование современного комплекса диагностических материалов для проведения диагностики, включающей все направления по работе с семьей, ребенком, кандидатами в замещающие родители и замещающими родителями.	- провести ревизию имеющихся диагностических материалов; - выявить дефицит и приобрести недостающий диагностический материал; - подобрать и скомплектовать эффективный комплекс диагностических материалов.	Март-апрель 2025 год	Руководитель «Службы по работе с семьями», педагоги-психологи.	Наличие современного комплекса диагностических материалов.
IV. Осуществление деятельности, не требующей совершенствования для открытия Комплексного центра.					
4.1	Созданы комфортные и безопасные условия для проживания детей-сирот, и детей оставшихся без попечения родителей, приближены к домашним.	- имеется 8 разновозрастных групп, оснащенных необходимой мебелью и другим оборудованием в соответствии с требованиями САНПиН; - в группах произведен капитальный ремонт;			
4.2	Реализуется комплекс мер по психолого-медико-педагогическому, социальному и правовому сопровождению семей, находящихся в трудной жизненной ситуации (трехстороннее соглашение).	- сопровождение проводится в соответствии с индивидуальным Планом при взаимодействии с учреждениями системы профилактики; - в 2023 г. 1 ребенок проживал в детском доме по трехстороннему соглашению, после проведенной работы возвращен в семью; - в 2024 г. 2 ребенка проживали в детском доме по трехстороннему соглашению, после проведенной работы возвращены в семью.			
4.3	В системе проводятся мероприятия направленные на пропаганду ценностей семейного воспитания: -международный День семьи; -международный День защиты детей; - День семьи, любви и верности; - День Матери;	-участие в данных мероприятиях (как внутри детского дома, так и на уровне муниципальных праздников) способствует формированию у воспитанников ценностей семейного проживания; - увеличилось количество детей (из числа старших воспитанников) желающих проживать в семье;			

	- День знаний; - День отца; - День бабушек и дедушек.	
4.4	Сложилась успешная практика взаимодействия с социально-ориентированными НКО в работе по профилактике социального сиротства, развитию социальных навыков у воспитанников: - Детско-юношеская общественная организация Шушенская малая казачья академия «Лютич»; - БФ социальной поддержки населения «Кристалл»; - БФ «Возрождение природы».	- со всеми некоммерческими организациями заключены соглашения о сотрудничестве; - при поддержке НКО осуществляется участие воспитанников в проектной деятельности, реализации грантовых проектов; - снижение количества воспитанников, совершающих правонарушения и самовольные уходы.
4.5	Успешно реализуется программы дополнительного образования.	- дополнительное образование осуществляется согласно лицензии министерства образования Красноярского края серия 24ЛО1 №0002316 по следующим направлениям: * декоративно-прикладное творчество («Мягкая игрушка», «Азбука шитья», «Мастерок», «В стране рукоделия»); * изобразительное искусство («Разноцветный мир»); * хореография («Мир танца»); * информационные технологии (Курс компьютерной грамоты); * физкультурно-спортивное («На пути к здоровью», «Быстрее, выше, сильнее»); * социально-гуманитарное («Агрошкола») - в дополнительное образование включены все воспитанники детского дома с учетом их интересов, возможностей и ограничений; - снижение числа воспитанников, совершающих правонарушения и самовольные уходы.
4.6	Реализация программы воспитания и профилактической работы.	- программа воспитания КГКУ «Шушенский детский дом» разработана с учетом требований Стандарта «Подготовка к самостоятельной жизни детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (воспитанников) в организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»; - профилактическая работа проводится через групповые занятия, мероприятия, акции, так и через индивидуальную работу с воспитанниками детского дома (ИПРиЖ, индивидуальная программа сопровождения педагогом-психологом);

		- межведомственное взаимодействие с учреждениями профилактики на основе соглашения о сотрудничестве и межведомственного плана.
4.7	Сложилась успешная практика по профессиональному ориентированию воспитанников, выбору профессиональной образовательной организации для дальнейшего обучения, подготовки воспитанников к самостоятельной жизни в рамках деятельности Центра социально-трудовой адаптации и профориентации.	- каждым воспитанником с учетом возрастных особенностей, возможностей, ограничений разрабатывается образовательный маршрут по данному направлению; - результаты представляются воспитанниками на конференции «Мой труд, мое дело»; - лучшие изделия, поделки воспитанников реализуются на выставках-распродажах как в детском доме, так и на поселковых праздниках; - в рамках производственного модуля ЦСТАиП каждый воспитанник старшего и среднего возраста включен в профессиональные пробы, по выбранной профессии, в летнее время организована прохождение социальной практики в структурные подразделения работников детского дома; - старшие воспитанники посещают мастер-классы по выбранной профессии на базе Шушенского сельскохозяйственного колледжа; - воспитанники старшего и среднего возраста отрабатывают навыки самостоятельной жизни на базе тренировочных комнат, созданных в детском доме; - каждый воспитанник старшего возраста принимает осознанное решение по обучению в организациях профобразования.
4.8	Система работы по постинтернатному сопровождению выпускников осуществляется при тесном взаимодействии с Координационным центром южного округа (КГКУ «Минусинский детский дом»).	- на каждого выпускника заключается договор на сопровождение и разрабатываются «Индивидуальные программы сопровождения» с учетом требований Стандарта «Сопровождение выпускников организаций для детей-сирот и семейных форм воспитания по завершении попечительства». На всех воспитанников, поступивших в колледжи заключены Соглашения о постинтернатном сопровождении (в сопровождении выпускников принимают участие сотрудники детского дома, наставники колледжа и студенты старших курсов, из числа бывших выпускников детского дома.

Согласовано:

Начальник отдела
учреждений для детей-сирот
министерства образования
Красноярского края

_____ И.А. Гущина